

	Szpital Specjalistyczny im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu ul. Młyńska 10 33-300 Nowy Sącz	Wydanie: 1
		Obowiązuje od dnia- 1.10.2021

***Regulamin monitoringu wizyjnego
w Szpitalu Specjalistycznym
im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu***

Sporządził: <i>Inspektor Ochrony Danych</i>	Sprawdził: <i>Administrator Systemu Informatycznego</i>	Zatwierdził: <i>Dyrektor</i>
Anna DĄBROWSKA	Arkadiusz SZCZECINA	Lidia ZELEK
<i>Podpis:</i>	<i>Podpis:</i>	<i>Podpis:</i>

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa cele i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca objęte monitoringiem, przechowywania zapisu z kamer oraz tryb udostępniania zapisanych danych.
2. Administratorem danych z systemu monitoringu wizyjnego jest Szpital Specjalistyczny im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu.
3. Dyrektor Szpitala wyznacza miejsca do stosowania monitoringu wizyjnego.

§ 2 Cele i podstawy prawne stosowania monitoringu wizyjnego

1. Monitoring wizyjny prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego, ochrony dóbr i mienia osób przebywających na terenie Szpitala.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w systemie monitoringu wizyjnego jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. e) i f) oraz art. 9 ust. 2 lit g) i h) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku z właściwymi przepisami prawa krajowego;
 - 2) art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 3) art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

§ 3 Zakres monitoringu wizyjnego

1. Monitoring wizyjny obejmuje następujące budynki i teren Szpitala:

- Budynek Onkologiczny,
- Budynek Główny Szpitala,
- Parking Szpitala,
- Szpitalny Oddział Ratunkowy,
- Oddział Ginekologiczno- Położniczy z Pododdziałem Ginekologii Onkologicznej/ Oddział Neonatologiczny z IT mieszczące się przy ul. Młyńskiej 5;
- Lądowisko przy ul. Bulwar Narwiku.

2. Monitoring wizyjny z zapisem obrazu obejmuje miejsca ogólnodostępne: wejścia/wyjścia z budynków, rejestracje/poczekalnie, ciągi komunikacyjne (korytarze, łączniki pomiędzy budynkami), a także teren wokół budynków, tj. parking, podjazd dla karetek oraz lądowisko dla helikopterów.
3. Dane z systemu monitoringu obejmują: czas i miejsce zdarzeń objętych monitoringiem, wizerunki osób oraz sposoby zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym, numery rejestracyjne samochodów w przypadku monitorowania parkingu.
4. Rejestracji i zapisowi danych na rejestratorze danych podlega wyłącznie obraz. Kamery nie rejestrują dźwięku.
5. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
6. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, socjalnych, stołówek, szatni, przebieralni, pomieszczeń udostępnianych zakładowym organizacjom związków zawodowych, miejsc udzielania świadczeń zdrowotnych za wyjątkiem dozwolonych przepisami prawa.

§ 4 Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego

1. Zapisy z monitoringu są przechowywane maksymalnie przez okres 7 dni. Po tym okresie zarejestrowane dane zostają automatycznie nadpisywane, tj. całkowicie i bezpowrotnie niszczone.
2. Osoba zainteresowana lub organ uprawniony na podstawie przepisów prawa może zwrócić się do Dyrektora Szpitala z pisemnym wnioskiem o zabezpieczenie przed automatycznym usunięciem nagrania z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania. Wniosek należy złożyć w Sekretariacie Dyrektora Szpitala. Wniosek o zabezpieczenie nagrania powinien zostać złożony przed upływem terminu przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego.
3. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Szpital powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, terminy wskazane powyżej mogą ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
4. Zabezpieczone kopie nagrań z systemu monitoringu wizyjnego mogą zostać udostępnione wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzenia przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze, na ich pisemny wniosek.
5. Informacja o udostępnieniu danych zostaje odnotowana przez pracownika, który je udostępnia w Rejestrze udostępniania danych z monitoringu wizyjnego stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 5 Obsługa monitoringu wizyjnego

1. Za obsługę techniczną oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu wizyjnego odpowiedzialni są pracownicy Zespołu ds. technicznych (Aparatura medyczna).
2. Dostęp do bieżącego podglądu obrazu lub nagrań z monitoringu posiadają wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora tj. pracownicy Zespołu ds. informatycznych oraz pracownicy Zespołu ds. technicznych (aparatura medyczna). Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 6 Obowiązek informacyjny wobec osób objętych monitoringiem wizyjnym

1. Wejścia do budynków, pomieszczenia oraz strefy monitorowane są oznaczone w sposób widoczny i czytelny naklejkami z piktogramem kamery.
2. Wejście osoby w strefę objętą monitoringiem jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących w zakresie wizerunku i wykonywanych czynności zarejestrowanych przez monitoring.
3. Obowiązek informacyjny względem osób, objętych monitoringiem realizowany jest warstwowo:
 - 1) pierwsza (podstawowa) warstwa informacji – realizowana jest za pośrednictwem skróconej klauzuli informacyjnej umieszczonej przy kamerze monitoringu/wejściach do budynków,
 - 2) pełna klauzula z informacjami, o których mowa w art. 13 RODO znajduje się na stronie internetowej Szpitala www.szpitalnowysacz.pl w zakładce RODO oraz u IOD.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Dane z monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Decyzje w sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem podejmuje Dyrektor Szpitala.
3. Kierownicy komórek organizacyjnych są zobowiązani zapoznać za podpisem podległy personel z treścią ***Regulaminu monitoringu wizyjnego Szpitala Specjalistycznego im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu.***



Uprzejmie informujemy, iż obiekt jest monitorowany!

Administratorem Państwa danych jest *Szpital Specjalistyczny im. Jędrzeja Śniadeckiego ul. Młyńska 10, 33-300 Nowy Sącz*; (tel. /18/ 443-88-77; e-mail: sekretariat@szpitalnowysacz.pl);

Monitoring wizyjny prowadzony jest w celu *zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego, ochrony dóbr i mienia osób przebywających na terenie Szpitala.*

Monitoring wizyjny obejmuje miejsca ogólnodostępne: *wejścia/wyjścia z budynków, rejestracje/poczekalnie, ciągi komunikacyjne (korytarze, łączniki pomiędzy budynkami), a także teren wokół budynków, tj. parking, podjazd dla karettek oraz lądowisko dla helikopterów.*

Regulamin *Monitoringu wizyjnego* w Szpitalu Specjalistycznym im. Jędrzeja Śniadeckiego jest dostępny na stronie internetowej: www.szpitalnowysacz.pl zakładka: RODO oraz u Inspektora Ochrony Danych.

KLAUZULA INFORMACYJNA – monitoring wizyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Jędrzeja Śniadeckiego ul. Młyńska 10, 33-300 Nowy Sącz; tel. (18) 4438877; e-mail: sekretariat@szpitalnowysacz.pl;

2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Szpitalu Specjalistycznym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu ul. Młyńska 10, 33-300 Nowy Sącz; tel. 18 4425884 lub 18 4425722, e-mail: abi@szpitalnowysacz.pl;

3) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego: art. 6 ust. 1 lit. e) i f) oraz art. 9 ust. 2 lit g) i h) RODO w związku z właściwymi przepisami prawa krajowego, tj. art. 22 ust. 3 i art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego, ochrony dóbr i mienia osób przebywających na terenie Szpitala

4) Monitoring wizyjny obejmuje następujące budynki i teren Szpitala:

- Budynek Onkologiczny,
- Budynek Główny Szpitala,
- Parking Szpitala,
- Szpitalny Oddział Ratunkowy,
- Oddział Ginekologiczno- Położniczy z Pododdziałem Ginekologii Onkologicznej/ Oddział Neonatologiczny z IT mieszczące się przy ul. Młyńskiej 5;
- Łądowisko przy ul. Bulwar Narwiku.

Monitoring wizyjny z zapisem obrazu obejmuje miejsca ogólnodostępne: wejścia/wyjścia z budynków, rejestracje/poczekalnie, ciągi komunikacyjne (korytarze, łączniki pomiędzy budynkami), a także teren wokół budynków, tj. parking, podjazd dla karetek oraz ładowisko dla helikopterów.

Dane z systemu monitoringu obejmują: czas i miejsce zdarzeń objętych monitoringiem, wizerunki osób oraz sposoby zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym, numery rejestracyjne samochodów w przypadku monitorowania parkingu.

Rejestracji i zapisowi danych na rejestratorze danych podlega wyłącznie obraz. Kamery nie rejestrują dźwięku.

Monitoring funkcjonuje całodobowo.

Monitoring nie obejmuje pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, socjalnych, stołówek, szatni, przebieralni, pomieszczeń udostępnianych zakładowym organizacjom związków zawodowych, miejsc udzielania świadczeń zdrowotnych za wyjątkiem dozwolonych przepisami prawa.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane maksymalnie przez okres 7 dni. Po tym okresie zarejestrowane dane zostają automatycznie nadpisywane, tj. całkowicie i bezpowrotnie zniszczone. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Szpital powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, terminy wskazane powyżej mogą ulec przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Szpitala z pisemnym wnioskiem o zabezpieczenie przed automatycznym usunięciem nagrania z monitoringu. Wniosek powinien zostać złożony przed upływem wskazanego terminu przechowywania danych.

6) Osoba objęta monitoringiem ma prawo do informacji o stosowaniu monitoringu wizyjnego. Niezależnie od informacji w formie tekstowej, w Szpitalu umieszcza się piktogramy kamery, które są graficznym znakiem informującym o stosowaniu monitoringu w danej przestrzeni. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych (z poszanowaniem praw i wolności innych osób), sprostowania swoich danych osobowych (w ograniczonym zakresie), prawo do sprzeciwu i ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub IOD.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. Prokuratura, Sąd, Policja).

8) Dane zgromadzone z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą podlegały profilowaniu.

9) Szczegółowe zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego opisano w Regulaminie monitoringu wizyjnego w Szpitalu Specjalistycznym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Nowym Sączu. Regulamin został opublikowany na stronie internetowej Szpitala: www.szpitalnowysacz.pl w zakładce RODO.